

**ГЛАВА НИЖНЕСЕРГИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2022 № 539

г. Нижние Серги

***Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения по Нижнесергинскому городскому поселению***

Руководствуясь  Жилищным  кодексом Российской Федерации,  постановлениями Правительства  Российской Федерации  от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» и  от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Уставом Нижнесергинского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить с 01.01.2023 по 31.12.2023 плату за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые не приняли на общем собрании решение о способе управления многоквартирным домом или которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (прилагается).

2. Размер платы за жилое помещение (содержание и ремонт жилого помещения) определяется исходя из общей площади жилого помещения.

3. Опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Нижнесергинского городского поселения в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнесергинского

городского поселения А. М. Чекасин

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта **постановления** (распоряжения**)** главы Нижнесергинского городского поселения

Наименование постановления (распоряжения):

***Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения по Нижнесергинскому городскому поселению***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия и инициалы | Сроки и результаты согласования |
| Дата поступления на согласование  | Дата согласования | Замечания на подпись  |
| Глава Нижнесергинского городского поселения | Чекасин А. М. |  |  |  |
| Заместитель главы администрации  | Нечаева Е. Б. |  |  |  |
| Заместитель главы администрации | Трубецких Р. Ю. |  |  |  |
| Ведущий специалист (юрист) | Чекасина Н.А. |  |  |  |
| Зав. отделоморганизационно-кадровой работы | Кондакова Л.Ю. |  |  |  |
| Зав. отделом земельно-имущественных отношений | Скачкова А. С. |  |  |  |
| Зав. отделом по ЖКХ, благоустройству ГО и ЧС | Блинкова Н. Г. |  |  |  |
| Зав. отделом по соц. экономическим вопросам | Ананьина Н. В. |  |  |  |
| Зав. отделом закупок | Константинов А.В. |  |  |  |

**Сведенья о проведении антикоррупционной экспертизы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наличие заключения либо отметка об отсутствии коррупционных факторов)

**Является НПА**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (да, нет)

**Направляется в Свердловский областной регистр**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (да, нет)

**Сведения об официальном опубликовании в СМИ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в номер газеты от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Постановление разослать: *прокуратура – 1 экз.;* *архив (дело)-1 экз.;*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итого количество экз. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель, телефон Блинкова Н. Г. 28-012 \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись исполнителя)

Приложение к постановлению главы

Нижнесергинского городского поселения от 09.12.2022г № 539

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту

общего имущества собственников помещений

в многоквартирном доме

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Перечень работ** | **Периодичность** | **Рублей в месяц на 1 кв. м общ. пл.** | **Рублей за год на 1 кв. м общ. Пл.** |
| **I. Обслуживание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома** |  |
| 1 | Очистка кровель от мусора и снега, прочистка ливнестоков | по мере необходимости | 0,36 | 4,32 |
| 2 | Восстановление (ремонт) отмостки | по мере необходимости | 0,13 | 1,56 |
| 3 | Восстановление (ремонт) подъездов (не являющихся капитальным ремонтом) | по мере необходимости | 0,16 | 1,92 |
| 4 |  Ремонт кровли, козырьков, крылец (не являющихся капитальным ремонтом) | по мере необходимости | 0,53 | 6,36 |
| 5 | Замена разбитых стекол окон, ремонт дверей и замена замков в помещениях общего пользования | по мере необходимости  | 0,23 | 2,76 |
| 6 | Обслуживание и ремонт внутридомовых сетей и оборудования системы отопления | постоянно | 2,11 | 25,32 |
| 7 | Промывка, опрессовка, испытание, регулировка и наладка системы отопления | 1 раз в год | 0,89 | 10,68 |
| 8 | Обслуживание и ремонт внутридомовых сетей и оборудования системы горячего водоснабжения | постоянно | 0,70 | 8,40 |
| 9 | Обслуживание и ремонт внутридомовых сетей и оборудования системы холодного водоснабжения  | постоянно | 0,79 | 9,48 |
| 10 | Обслуживание и ремонт внутридомовых сетей и оборудования системы водоотведения  | постоянно | 1,01 | 12,12 |
| 11 | Проведение технических осмотров, прочистка дымовентиляционных каналов | В соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг | 0,11 | 1,32 |
| 12 | Обслуживание и ремонт внутридомовых электрических сетей и оборудования  | постоянно | 0,60 | 7,20 |
| 13 | Замена ламп мест общего пользования | по мере необходимости | 0,10 | 1,20 |
| 14 | Устранение аварий (сетей электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и отопления) и содержание аварийно-диспетчерской службы | В соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг | 0,53 | 6,36 |
| **II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома** |  |
| 15 | Подметание свежевыпавшего снега |  1 раз в сутки | 0,61 | 7,32 |
| 16 | Посыпка территории выходов из подъездов противогололедными материалами | 1 раз в сутки во время гололеда | 0,16 | 1,92 |
| 17 | Подметание территории, уборка газонов в летний период. | 1 раз в неделю | 0,34 | 4,08 |
| 18 | Окашивание территории в летний период | 1 раз в год | 0,26 | 3,12 |
|  **III. Прочие услуги** |  |
| 19 | Дератизация  | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год | 0,17 | 2,04 |
| 20 | Дезинсекция  | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год | 0,10 | 1,20 |
| 21 | Услуги по формированию и доставке квитанций | 1 раз в месяц | 1,56 | 18,72 |
| 22 | Административные расходы управляющей организацией | 1 раз в месяц | 1,53 | 18,36 |
|  | **ИТОГО** | **12,97** | **155,76** |
|  **IV. Дома, оборудованные общедомовыми приборами учёта ГВС и отопление** |  |
| 24 | Техническое обслуживание приборов учёта (диспетчеризация) | 1 раз в месяц | 0,84 | 10,08 |
|  **V. Дома, оборудованные газовыми плитами** |  |
| 25 | Обслуживание внутридомового газового оборудования | аварийно и не реже 1 раза в год | 0,55 | 6,60 |
|  **VI. Дополнительные услуги** |  |
| 26 | Мытье лестничных площадок и маршей  | 1 раз в неделю | 0,53 | 6,36 |